

## **MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY**

**ul. Dolna 41, 98-220 Zduńska Wola**

**mail: [zarząd@mks-zdwola.pl](mailto:zarząd@mks-zdwola.pl)**

zwany dalej MKS

### **REGULAMIN I OGÓLNE WARUNKI SEKCJI PIŁKI NOŻNEJ W KLUBIE MKS ZDUŃSKA WOLA**

#### **§1 Zasady ogólne**

1. Zawodnikiem sekcji piłkarskiej MKS Zduńska Wola może zostać każde dziecko, które pozytywnie przeszło rekrutację sportową i dydaktyczną w naszym klubie. Osobami odpowiedzialnymi za obiektywną ocenę potencjału dziecka są trenerzy pracujący w klubie MKS. Głos decydujący należy do trenera prowadzącego dany rocznik. Warunkiem gry w naszym klubie jest również brak przeciwwskazań zdrowotnych oraz prawnych do udziału w zajęciach sportowych. Zajęcia w klubie mają charakter zajęć pozalekcyjnych i odpowiedzialność za doprowadzenie i odebranie dzieci z w/w zajęć ponoszą rodzice lub pełnoprawni opiekunowie.
2. Aby uczestniczyć w zajęciach organizowanych przez MKS należy posiadać aktualne badania lekarskie. Klub zapewnia cyklicznie wizyty lekarza w klubie które są dodatkowo płatne, jednak rodzic/opiekun może je wykonać we własnym zakresie.
3. Każdy zawodnik, który zostanie powołany na mecz bądź turniej, jako reprezentant Klubu zobowiązuje się być obecnym na w/w zawodach i godnie go reprezentować zarówno na boisku jak i po za nim.
4. Nieobecność zawodnika bez poinformowania i akceptacji trenera traktowane będzie jako lekceważące podejście do obowiązków zawodnika, za które mogą zostać wyciągnięte konsekwencje przewidziane w §4.
5. Każdy zawodnik powinien dbać o koleżeńską atmosferę w zespole. Wszelkie problemy należy zgłaszać trenerowi osobiście lub w obecności zespołu.
6. Zawodnicy Klubu mają bezwzględny zakaz: palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania jakichkolwiek narkotyków i innych używek oraz dbają o zdrowy i higieniczny tryb życia.
7. Obowiązkiem każdego gracza naszego klubu jest nie tylko obecność na treningach, meczach oraz wydarzeniach organizowanych przez klub, ale również dbanie o jak najlepsze wyniki w nauce szkolnej.
8. Zawodnik, który deklaruje uczestnictwo w zajęciach zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
9. Na skutek decyzji trenerów naszego klubu zawodnik może zostać przeniesiony do innej grupy w danym roczniku
10. W każdej chwili trener zespołu ma prawo w ramach zwiększenia rywalizacji w zespole zrezygnować z najmniej perspektywicznych lub najsłabszych zawodników swojego zespołu zastępując ich innymi graczami. Trener ma prawo zrezygnować również z zawodnika w każdym innym momencie sezonu ze względów dyscyplinarnych.
11. Po ukończeniu 12 roku życia zawodnik nie może zmienić barw klubowych bez zgody MKS.

## **§2 Prawa i obowiązki zawodnika MKS Zduńska Wola**

1. W zajęciach treningowych mogą brać udział tylko zawodnicy posiadający aktualne badania lekarskie oraz zgodę rodziców/opiekunów.
2. Zawodnik MKS zobowiązuje się:
  - a) godnie reprezentować barwy klubowe zarówno w trakcie treningu, meczu jak i w życiu codziennym,
  - b) szanować kolegów z zespołu, pracowników klubu, rywali i sędziów,
  - c) dbać o jak najlepsze oceny w szkole,
  - d) Po zajęciach sportowych nie zostawiać żadnych śmieci po sobie (puste butelki, reklamówki, itp.)
  - e) trenować w jednolitym stroju treningowym, którego obowiązkowym elementem są: Niebieska Koszulka treningowa z herbem klubu (do nabycia w cenie 35 zł/szt), spodenki lub spodnie, ochraniacze na kości goleni buty piłkarskie odpowiednie do nawierzchni (korki, turfy, halówki) oraz bidon z wodą/napojem izotonicznym.
  - f) przed, w trakcie, jak i po treningu pomagać trenerowi podczas rozstawiania i składania sprzętu sportowego,
  - g) wykonywać polecenia trenera prowadzącego zajęcia oraz innych pracowników klubu
  - h) być sumiennym i zdyscyplinowanym (nie spóźniać się na zajęcia),
  - i) w razie nieobecności na zajęciach zespołu powiadomić trener o nieobecności (sms, telefonicznie)
  - j) w trakcie treningu skupiać się na wykonywanych ćwiczeniach,
  - k) wszelkie dolegliwości zdrowotne bezzwłocznie zgłaszać trenerowi,
  - l) w czasie wolnym doskonalić elementy piłkarskie poznane na treningu,
  - m) dbać o sprzęt treningowy – ubrania, piłki, pachołki itp.
  - n) poinformować trenera o ewentualnych zajęciach dodatkowych, które mają wpływ na uczestnictwo w treningach/turniejach/meczach
  - o) uzyskać zgodę naszego klubu na ewentualne testy w innych klubach lub udział w turniejach, meczach gdzie zawodnik ma występować w barwach innych niż MKS
3. Zawodnik, który z nieusprawiedliwionych przyczyn nie pojawia się na treningu lub w szkole, nie może być brany pod uwagę przy ustalaniu kadry meczowej na najbliższe spotkanie ligowe lub turnieje, mecze towarzyskie,
4. Zakupiony przez Klub sprzęt zostaje wypożyczony zawodnikowi na okres, w którym trenuje w naszym klubie.
5. Każdy zawodnik zobowiązuje się dbać o powierzony mu sprzęt sportowy, a w przypadku jego celowego zniszczenia lub utraty zobowiązuje się zwrócić koszty zniszczonego lub utraconego sprzętu.
6. W przypadku zniszczenia mienia naszego klubu lub wyrządzenia szkód podczas turniejów, obozów wszelkie koszty ponosi winowajca.

## **§3 Prawa i obowiązki rodziców/opiekunów zawodnika MKS**

1. Każdy rodzic/opiekun zobligowany jest do zapoznania się z regulaminem MKS
2. Zgłoszenie dziecka oznacza akceptację warunków zawartych w niniejszym regulaminie i stosowania się do jego ustaleń.
3. W trakcie zajęć treningowych i zawodów rodzice/opiekunowie zobowiązują się nie kontaktować z dziećmi, ponieważ wpływa to na ich koncentrację.

4. Podczas meczów i treningów rodzice/opiekunowie, kibice (osoby postronne) powinni przebywać na trybunach obiektu sportowego, na którym odbywają się zawody lub poza ogrodzeniem, jeśli obiekt nie posiada trybun
5. Wstęp na płytę boiska, do szatni mają tylko zawodnicy, trenerzy oraz inni pracownicy MKS
6. Rodzice/opiekunowie w czasie meczu winni zachowywać się kulturalnie, akceptować wszystkie decyzje sędziego i nie obrażać drużyny przeciwnej ani arbitrów spotkania, a także nie instruować swojego dziecka jak ma grać – jest to zadanie trenera
7. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do terminowego opłacania składek do 10-go dnia każdego miesiąca. Wysokość składek członkowskich ustala Zarząd klubu MKS poprzez podjęcie odpowiedniej uchwały. Wysokość składek może ulegać zmianie, nie częściej niż raz w roku. Klub nie zwraca pieniędzy za nieobecności zawodnika na zajęciach. Istnieje możliwość zmniejszenia lub zniesienia składek w przypadku, gdy zawodnik przechodzi kosztowną rehabilitację. Nie płacenie składek członkowskich przez okres 2 miesięcy bez pisemnego uzasadnienia i akceptacji władz Klubu, grodzi zawieszeniem lub wydaleniem zawodnika z klubu. Składki miesięczne uiszczane przez rodziców wpłacane są przez 11 miesięcy w roku tj. od Sierpnia do Czerwca.
8. W uzasadnionych, indywidualnych przypadkach na podstawie wniosku rodzica/opiekuna lub trenera zespołu istnieje możliwość przesunięcia terminu wniesienia opłaty miesięcznej. W tym celu należy złożyć pismo na ręce trenera lub na adres korespondencyjny klubu.
9. Rodzice/opiekunowie, zawodnicy zobowiązują się powiadomić trenera prowadzącego drużynę o każdej nieobecności dziecka na treningu (sms lub telefonicznie)
10. W przypadku rezygnacji z udziału dziecka w zajęciach, rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić Klub pisemnie (mailowo lub pisemnie na ręce trenera lub na adres korespondencyjny)
11. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do nie podważania autorytetu trenera, zarówno w obecności swoich dzieci, jak i innych rodziców. Ze wszystkimi problemami i wątpliwościami zgłaszają się indywidualnie do trenera prowadzącego.
12. Wnioski o zmianę barw klubowych rozpatrywane są indywidualnie.
13. Rodzic/opiekun zdaje sobie sprawę, iż w procesie szkolenia za sprawą selekcji/spraw dyscyplinarnych jego dziecko/podopieczny może zostać w każdej chwili za sprawą decyzji trenera zespołu lub władz klubu skreślone z listy zawodników MKS.
14. Rodzic /opiekun zobowiązany jest do obecności na zebraniach organizowanych przez trenera zespołu/klub oraz stały kontakt z trenerem zespołu w celu śledzenia postępów swojego dziecka.
15. W trakcie wyjazdów na turnieje, mecze autami prywatnymi klub nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zdarzenia losowe na drogach.

#### **§4 Rodzaje kar dyscyplinarnych. Zasady karania**

1. Zasadniczymi karami dyscyplinarnymi orzukanymi wobec zawodnika MKS są:
  - a) upomnienie,
  - b) nagana,
  - c) kara dyskwalifikacji w wymiarze od 1 do 10 meczów,
  - d) dyskwalifikacja czasowa – do 6 miesięcy lub skreślenie z listy zawodników MKS
2. W przypadku uzyskiwania słabych wyników w nauce szkolnej, na wniosek trenera prowadzącego lub rodzica/opiekuna, można podjąć decyzję o czasowym zawieszeniu w prawach zawodnika MKS, aż do momentu poprawienia ocen szkolnych.

## **§5 Wykorzystanie wizerunku**

1. Klub ma prawo dysponować wizerunkiem zawodnika na potrzeby klubu, w szczególności:
  - a) utrwalania wizerunku na zdjęciach i filmach publikowanych na stronie internetowej klubu, profilach w mediach społecznościowych oraz na oficjalnym kanale na YouTube a także w materiałach drukowanych (gazetki, prospekty etc)
  - b) Wpisania imienia, nazwiska oraz daty urodzenia zawodnika w mediach określonych w pkt a przy opisach meczy i innych wydarzeń (kadra, strzelcy bramek itp.)
  - c) Wykorzystania wizerunku zawodnika w materiałach reklamowych (plakaty, filmy reklamowe itp.) emitowanych przez klub MKS Zduńska Wola.

## **§ 6 Pozostałe Warunki**

1. MKS nie ponosi odpowiedzialności za zaginione lub zniszczone mienie uczestników oraz zniszczone mienie obce.
2. Godziny i miejsca zajęć są ogłaszane na oficjalnych kanałach informacyjnych MKS – oficjalnej stronie internetowej i profilu na Facebooku. MKS zastrzega sobie prawo do zmiany godzin zajęć oraz miejsca zajęć ze względu na zmiany w dostępności infrastruktury sportowej lub zmian warunków atmosferycznych w przypadku zajęć na boiskach zewnętrznych.
3. MKS ma prawo do zmiany osoby trenera prowadzącego zajęcia, i nie stanowi to zmiany Umowy oraz ogólnych warunków Umowy. W dniach ustawowo wolnych od pracy, MKS zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć w tych dniach oraz dniach poprzedzających lub następujących.
4. Członek powinien powiadomić MKS o zmianie swego adresu, numeru telefonu lub adresu e-mail.
5. Przez podpisanie Deklaracji Uczestnictwa, opiekunowie prawni potwierdzają, że zapoznali się z niniejszym regulaminem i warunkami świadczenia usług, zrozumieli je, akceptują warunki i zobowiązują się ich przestrzegać.
6. Pojęcia „Członkostwo” oraz „Członek” są używane w celu ustalenia praw i obowiązków związanych z użytkowaniem wyposażenia MKS i usług świadczonych przez MKS. Ani użycie tych pojęć ani zawarcie Umowy nie powoduje powstania stosunku spółki lub innej formy stowarzyszenia lub jakiegokolwiek formy współwłasności pomiędzy Członkami/opiekunami prawnymi ani też pomiędzy poszczególnymi Członkami, opiekunami prawnymi i MKS.
7. O zmianach niniejszego regulaminu opiekunowie prawni zostaną poinformowani w formie pisemnej przez przesłanie treści zmienionych ogólnych warunków Umowy listem, pocztą elektroniczną lub doręczenie treści zmienionych ogólnych warunków Umowy w trakcie zajęć za potwierdzeniem otrzymania treści zmienionych przez złożenie podpisu na egzemplarzu zmienionych ogólnych warunków Umowy, który pozostanie w MKS.
8. W przypadku, gdy opiekunowie prawni nie zaakceptują treści zmienionych ogólnych warunków Umowy, informują o tym fakcie MKS na piśmie, co równoznaczne będzie ze złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym opiekunowie prawni poinformowali MKS o braku akceptacji treści zmienionych ogólnych warunków Umowy.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych ogólnych warunkach Umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
10. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji umowy członkowskiej poddaje się pod wyłączne rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby MKS.

11. Zmiany w danych administracyjnych i adresowych MKS nie wpływa na ważność niniejszych ogólnych warunków Umowy.

## **§6 Postanowienia końcowe**

1. Zawodnik zawsze ma prawo zgłosić się ze swoimi problemami, a trener ma obowiązek zrobić co może, aby udzielić pomocy. Jeśli zawodnik lub rodzic chce porozmawiać z inną osobą niż trener powinien skontaktować się z prezesem klubu.
2. MKS Zduńska Wola zastrzega sobie prawo do zmiany w regulaminie z uprzedzeniem rodziców/opiekunów zawodników.
3. Nieprzestrzeganie lub rażąco naruszanie któregokolwiek z punktów regulaminu może być podstawą do wydalenia z klubu MKS.
4. Minimum raz na pół roku trener zwołuje zebranie z rodzicami w celu przedstawienia wyników sportowych i ustalenie spraw bieżących.
5. Wszystkie pozostałe sprawy, których nie określa niniejszy regulamin ma prawo i obowiązek rozstrzygać trener drużyny lub zarząd klubu.

---

## **POLITYKA PRYWATNOŚCI MKS ZDUŃSKA WOLA**

### **§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Administratorem danych osobowych jest MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY, adres siedziby: ul. Dolna 41, 98-220 Zduńska Wola, NIP: 829 10 60 961
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości jak również z wnioskami dotyczącymi woli skorzystania z przysługujących Państwu praw, prosimy o kontakt na nasz adres e-mail [zarzad@mks-zdwola.pl](mailto:zarzad@mks-zdwola.pl)
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z Dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO/GDPR) oraz ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).
4. Dokładamy szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewniamy, że zbierane przez niego dane są:
  - a) przetwarzane zgodnie z prawem,
  - b) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
  - c) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane oraz przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

## **§2 CEL I ZAKRES ZBIERANIA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA TYCH DZIAŁAŃ**

1. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celach:
  - a) komunikacji oraz wysyłania ofert, a także innych treści marketingowych i promocyjnych
  - b) uczestnictwem dziecka na treningach/ zawodach/ rozgrywkach sportowych,
  - c) zamieszczania danych osobowych dziecka w postaci imienia, nazwiska, płci, roku urodzenia, narodowości, w przekazach telewizyjnych, radiowych, internetowych i w formie drukowanej,
  - d) udzielenia nieodpłatnej licencji na wykorzystanie utrwalonego wizerunku dziecka na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności: zamieszczanie i publikowanie w prasie, na stronach internetowych, plakatach, folderach, poprzez emisję w przekazach telewizyjnych i radiowych oraz wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej.
2. Przetwarzamy następujący zakres Państwa danych:
  - a) Imię i nazwisko
  - b) Imię i nazwisko dziecka,
  - c) Datę i miejsce urodzenia dziecka,
  - d) Nr PESEL dziecka,
  - e) Adres zamieszkania,
  - f) Adres e-mail,
  - g) Numer telefonu,
  - h) Wizerunek
3. Nie jesteście Państwo profilowani, co oznacza, że Państwa dane nie są przetwarzane w zautomatyzowany sposób w celu określenia (estymowania) Państwa potrzeb ani cech osobowościowych. Nie zbieramy o Państwu dodatkowych informacji z innych źródeł.
4. Nie sprzedajemy danych osobowych, nie udostępniamy ich innym podmiotom. W szczególności Państwa dane nie są przesyłane poza granice Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani nie są przekazywane organizacjom międzynarodowym.
5. Dane osobowe dziecka mogą być przekazywane – udostępniane przez Administratora Danych Osobowych podmiotom z nim współpracującym przy realizacji turniejów/ zawodów oraz organom uprawnionym.

## **§3 PRZECHOWYWANIE I USUWANIE DANYCH**

1. Staramy się maksymalnie ograniczać okres przechowywania danych osobowych, które nie są już wykorzystywane. Informujemy jednak, że sytuacja taka może mieć miejsce z przyczyn operacyjnych oraz technologicznych. Mamy przez to na myśli czas potrzebny na podjęcie decyzji o tym, czy dalszy kontakt jest wskazany jak również czas potrzebny na usunięcie danych z kopii bezpieczeństwa.
2. Państwa dane przetwarzane w celach zgłoszenia dziecka do stowarzyszenia będą się u nas procesowane przez okres trwania umowy, a następnie, w zależności od tego, jakie będą jej rezultaty, albo zasilą bazę naszych członków i będą dalej przetwarzane w celu realizacji umowy, albo zostaną usunięte jeżeli nie zaistnieje możliwość nawiązania dalszej współpracy.
3. W przypadku czytelnego dla nas zamknięcia rozmów z Państwa strony dane zostaną usunięte niezwłocznie z baz systemowych.

4. W przypadku braku odpowiedzi i niejasnej sytuacji, dane będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od daty nadania ostatniej wiadomości.
5. Dane przetwarzane na podstawie zgody, a więc dane wykorzystywane do wysyłania informacji marketingowych, będą przetwarzane do momentu cofnięcia zgody. Należy również doliczyć okres 30 dni potrzebny nam na usunięcie ich z kopii bezpieczeństwa.

**§4. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY, PRAWO KONTROLI, DOSTĘPU DO TREŚCI SWOICH DANYCH ORAZ ICH POPRAWIANIA, PRAWO DO PRZENIESIENIA DANYCH, PRAWO DO WNIESIENIA SPRZECIWU WOBEC DALSZEGO PRZETWARZANIA ORAZ PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

1. Zawiadamiamy, że przetwarzamy Państwa dane w celach marketingowych na podstawie Państwa dobrowolnej zgody. Zawiadamiamy, że zgoda ta może zostać cofnięta w dowolnym momencie. Sugerujemy w tym celu przesać nam wiadomość z tego samego adresu e-mail lub numeru telefonu, na który otrzymujecie Państwo treści marketingowe. Wyłączną konsekwencją cofnięcia zgody będzie fakt, że nie będziecie Państwo mogli dłużej otrzymywać od nas informacji o naszej ofercie i innych treści marketingowych. Zawiadamiamy również, że cofnięcie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania przez nas danych, które dokonało się przed tym cofnięciem.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz usunięcia.
3. Jeżeli znaleźliście się Państwo w szczególnej sytuacji, która sprawia, że dalsze przetwarzanie przez nas Państwa danych zagraża Państwa prywatności, możecie zawiadomić nas o tym fakcie i wezwać do zaprzestania lub ograniczenia przetwarzania.
4. Przysługuje Państwu również prawo do wezwania nas, abyśmy przesali Państwa dane innemu podmiotowi w postaci, którą odbiorca będzie mógł swobodnie przetwarzać. Zawiadamiamy, że prawo to dotyczy tylko tych danych, które od Państwa otrzymaliśmy.
5. Wszystkie powyższe sprawy prosimy kierować na nasz adres e-mail [zarzad@mks-zdwola.pl](mailto:zarzad@mks-zdwola.pl)
6. Zawiadamiamy, że przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.